

Менеджер по оценке и обучению персонала

Владельцы и высшее руководство компаний уделяют значительное внимание оценке, обучению и профессиональному развитию персонала. Во многих компаниях открываются новые структурные подразделения по обучению сотрудников, внедряются системы наставничества, привлекаются новые специалисты по обучению персонала, внешние тренеры и консультанты. Руководство предъявляет все более высокие требования к тем людям, которые занимаются обучением и развитием персонала компании.

Расписание

Город: Санкт-Петербург

Дата:

- 24 – 25 октября `19
- 11 – 12 февраля `20
- 18 – 19 июня `20

В результате обучения вы:

- научитесь выбирать, создавать и использовать обучающие программы, удовлетворяющие потребностям компании
 - сможете взвешенно оценивать методы и формы обучения
 - узнаете о современных подходах к построению системы корпоративного обучения с учетом опыта российских и западных компаний
 - изучите методы планирования и внедрения оценочных процедур
 - освоите инструменты, применяемые для хранения и анализа информации обо всем процессе обучения и оценке его результатов
-

Программа семинара

День 1

Оценка персонала

- Место оценки в системе управления персоналом
- Цели и задачи проведения оценки персонала
- Этапы карьеры сотрудника и задачи оценки
- Виды оценки (аттестация, 360 градусов, ассесмент-центр, тестирование и др.) Преимущества и ограничения каждого вида
- Разработка модели и профилей компетенций, практика компаний

Практикум-кейс «Разработка модели компетенций»

Ассесмент-центр

- Понятие, виды, особенности применения, ограничения
- Стоимость оценочных процедур и их целесообразность
- Комплексный подход к системе оценки персонала, выбор оптимальных методов

Планирование и подготовка центра оценки

- Постановка целей и задач для проведения центра оценки
- Формирование критериев оценки
- Современные практики корпоративных центров оценки
- Специфика применения различных методик для оценки компетенций

Практикум: деловая игра по работе наблюдателей-оценщиков

Оценка потребностей компании в обучении: методы и инструменты

- Оценка деятельности, анализ эффективности
- Интервью, опросники, оценочные процедуры с использованием внешних и внутренних оценщиков. Наблюдение, аттестация и др.

Практикум-кейс «Потребности в обучении»

День 2

Обучение персонала

- Система обучения и развития персонала
- Место обучения в системе управления персоналом
- Цели и задачи проведения обучения персонала
- Этапы карьеры сотрудника в организации и задачи обучения
- Особенности организационной культуры и обучение
- Способы мотивирования сотрудников к обучению и обмену знаниями. Управление знаниями и управление ключевыми компетенциями компании

Практикум-кейс «Определение целей системы обучения, исходя из стратегических целей компании»

Создание корпоративной системы обучения

- Типы обучающих структур в организациях (отдел обучения, корпоративный учебный центр, корпоративный университет)
- Отбор и подготовка внутренних тренеров и преподавателей. Критерии выбора внешних провайдеров, возможные сложности во взаимодействии
- Оценка результативности и эффективности обучения
- Разработка и внедрение стандартов корпоративного обучения
- Способы оптимизации затрат на обучение

Практикум-кейс «Выбор внешнего провайдера, организация тендера»

Виды обучения

- Входное, поддерживающее, опережающее, проблемно-ориентированное обучение
- Обучение на рабочем месте: наставничество, консультирование, стажировка и др.
- Обучение вне рабочего места: семинары, деловые игры, кейс-методы, дистанционное обучение, тренинги, коучинг и др.
- Эффективность различных методов обучения, их сравнительная характеристика
- Критерии выбора методов обучения

Практикум-кейс «Разработка и организация проведения учебной программы для различных категорий сотрудников»

Стоимость участия

Стоимость участия в семинаре составляет **24400 руб.** с учетом всех налогов.

В стоимость обучения входит:

- Комплект авторских материалов
 - Кофе-паузы, обеды
 - [Сертификат Moscow Business School](#)
 - [Удостоверение о повышении квалификации*](#)
 - [Диплом о профессиональной переподготовке**](#)
-

Преподаватели семинара

- **Мирскова Анна Валерьевна**

Консультант по управлению, специалист в области менеджмента, управления персоналом и коммуникаций

- **Рзаева Ксения Геннадьевна**

Эксперт-практик в области управления персоналом, разработки систем подбора, оценки и обучения персонала. Сертифицированный бизнес-тренер, консультант, член Международного Клуба Бизнес-Тренеров и Консультантов