

# Управление закупками и запасами компании

Независимо от того, что понимать под снабжением — непосредственный процесс заказа для закупки товара, или всю цепочку товародвижения, от выбора товара и поставщика до поставки товарно-материальных ресурсов, многие согласятся с тем, что снабжение — центр прибыли и один из основополагающих элементов жизнедеятельности любой компании независимо от вида деятельности, будь то производственная, торговая или сервисная деятельность.

На семинаре вы получите практические навыки управления процессами снабжения и подразделениями закупок, систематизируете имеющиеся знания, и получите необходимые инструменты для результативного управления закупками и снабжением предприятия.

**Внимание! Вы можете посетить полный курс [«Директор по закупкам и снабжению»](#).**

## Расписание

**Город:** Санкт-Петербург

**Дата:**

- 7 – 9 октября `19
- 17 – 19 марта `20
- 7 – 9 июля `20

---

---

В результате обучения вы:

- получите необходимые знания и практические инструменты для управления закупками и снабжением на современном предприятии
  - научитесь формировать бюджет закупок, определять потребность и оптимальный размер заказа
  - узнаете о современных возможностях автоматизации многих процессов и электронных инструментах в сфере закупок и снабжения
  - определитесь с тем, какие из современных концепций работы с поставщиками подходят вашей компании, и узнаете способы их внедрения
  - увидите весь процесс закупок с точки зрения логистического подхода к управлению закупочной деятельностью
  - сможете управлять оборачиваемостью запасов для получения максимального экономического эффекта от них и снижения операционных издержек на их создание и обслуживание
- 
-

# Программа семинара

## День 1

### Снабжение компании. Основные понятия. Систематизация

- Закупки в компании: влияние, место, роль
- Закупки, как часть снабжения компании и цепочек поставок
- Понятие «закупки»
- Цели и задачи процесса закупок
- Функционал специалиста по закупкам
- Способность закупочной деятельности повышать рентабельность бизнеса
- Классификация закупок и материальных ресурсов
- Логистический подход к закупочной деятельности

### Организация работы отдела закупок

- Закупки в системе компании. Задачи, процесс, процедуры
- Внешние и внутренние драйверы создания и развития организационной структуры управления закупками
- Организация работы отдела закупок. Структурные типы организации закупок, функции и задачи, взаимодействие с подразделениями компании
- Формирование процессно-ориентированной организационной структуры службы снабжения и закупок
- Какие основные результаты должен обеспечить отдел закупок в результате своей работы
- Основные показатели эффективности и результативности закупочной деятельности. Расчет и применению
- Система мотивации отдела закупок на основе показателей эффективности и производительности

Практикум: упражнение «Формирование матрицы взаимодействия отдела закупок с подразделениями компании»

## День 2

### Управление поставщиками

- Регламентация основных процессов работы с поставщиками
- Системы и критерии оценки поставщиков. Примеры, варианты, модели
- Выбор поставщиков. Основные методы
- Внутреннее ранжирование и определение стратегий работы с поставщиками

- Организация системы постоянного мониторинга работы поставщиков, создание системы замены и ротации поставщиков, подходы к взаимоотношениям с поставщиками, анализ эффективности поставщиков
- Инструменты и технологии закупок: торги, аукционы, запрос цен, запрос предложений, спецификация и другие
- Инструменты интеграции поставщик-покупатель, системы электронного документооборота (EDI и другие)
- Договор поставки и купли-продажи. Комментарии и рекомендации
- Переговоры с поставщиками. Подготовка, планирование, технологии, получение наилучших условий

### **Управление закупками**

- Главные вопросы для отдела закупок: Что покупать? У кого покупать? Когда покупать? Сколько покупать? На каких условиях покупать? Кому и когда платить? Как снижать затраты?
- Закупочные ситуации
- Отслеживание заказов
- Ценообразование. Наиболее распространенные модели ценообразования
- Ценовая политика и ценовые стратегии
- Размещение заказа на закупку. Типы заказов. Документооборот отдела закупок
- Бюджетирование закупок
- Условия и способы оплаты продукции
- Отсрочка и скидка. Как считать выгоду и манипулировать
- Автоматизация и оптимизация процесса закупок
- Закупки в условиях падения спроса и кризиса. Что делать?

### **Практикум:**

- упражнение «Оценка и выбор поставщика»
- кейс «Расчет окупаемости инвестиций в закупку производственного оборудования»
- упражнение «Расчет показателей закупочной деятельности»
- упражнение «Применение смешанной стратегии оплаты закупки товаров»
- упражнение «Расчет средних цен и объемов поставки для выбора наиболее эффективной ценовой стратегии при проведении закупки товаров»

## **День 3**

### **Управление запасами**

- Процесс управления запасами: содержание и характеристика
- Запасы, как объект управления: причины создания, последствия наличия (отсутствия), оптимизация запасов
- Запасы в системе компании. Виды, роль, модели управления, системы создания

- Планирование закупок. Инструменты и модели
- Прогнозирование спроса. Методы прогнозирования и рекомендации для повышения точности прогнозирования
- ABC и XYZ классификация: современный подход, порядок применения, управление и механизм использования, система рекомендаций
- Затраты, связанные с запасами: роль и состав затрат, управление затратами, определение рентабельности запаса
- Стоимость содержания единицы запаса. Методика расчета
- Неликвиды и дефицит. Как определять и управлять
- Определение оптимального размера заказа для восполнения запаса: расчет и формулы
- Разработка алгоритма управления запасами в компании
- Расчет параметров запаса (точка заказа, страховой запас, пороговый запас, максимальный желательный запас, ожидаемое и максимальное потребление, интервал времени между заказами, объем запаса в пути и т.д.)
- Размещение запасов в цепочках поставок
- Современные технологии и автоматизация управления запасами

Практикум:

- упражнение «Расчет срока хранения продукции, дольше которого хранить на складе убыточно»
- упражнение «ABC-классификация»
- упражнение «Расчет точки заказа»
- упражнение «Расчет размера оптимального запаса»
- упражнение «Расчет страхового запаса»
- кейс «Управление запасами»

---

## Стоимость участия

Стоимость участия в семинаре составляет **34400 руб.** с учетом всех налогов.

**В стоимость обучения входит:**

- Комплект авторских материалов
- Кофе-паузы, обеды
- [Сертификат Moscow Business School](#)
- [Удостоверение о повышении квалификации\\*](#)
- [Диплом о профессиональной переподготовке\\*\\*](#)

---

## Преподаватели семинара

- Барняк Юрий Владимирович

Профессиональный управленец, бизнес-тренер, эксперт-практик в области логистики, закупок и управления запасами