

Производственный менеджмент. Как просто управлять сложным производством

Формат обучения: Очно | Онлайн

Срок обучения: 3 дня

Время проведения: ежедневно с 10:00 до 17:30

Дата начала: 22.07.2026

Место проведения: Ленинский проспект, д. 38А, город Москва

Выдаваемые документы: Удостоверение о повышении квалификации или Сертификат Moscow Business School

Программа обучения

День 1

Водная часть и базовые определения

Введение

- Почему написан этот курс
- Для кого написан этот курс
- Кто я такой
- Краткое содержание курса
- Первый день на производстве – что делать?

Порядок проведения аудита производства и план действий по его итогам

- Что такое аудит производства
- Какие разделы включает в себя аудит производства

- ▮ Какие документы надо посмотреть
- ▮ На что надо обратить внимание в первую очередь на самом производстве
- ▮ Как визуально оценить эффективность и безопасность производства
- ▮ Находим критические точки
- ▮ Основные разделы плана действий
- ▮ Выявленные неэффективности производства
- ▮ Предварительный план изменений
- ▮ Бюджет на улучшения – как его спланировать?
- ▮ Сроки – как их правильно спрогнозировать

Практикум-кейс «Поиск узких мест в производстве»

Что такое производственная политика и для чего она нужна

- ▮ Почему важно иметь стратегию развития?
- ▮ Основы для подготовки производственной политики
- ▮ На какие вопросы надо ответить?
- ▮ Какие ключевые выборы стоят перед каждым производственным предприятием?
- ▮ Какие разделы включает в себя производственная политика

Практикум-кейс «Выбор оптимальной производственной политики»

Бесплатное приложение к первому дню курса – Анкета для проведения

внутреннего аудита производства

День 2

Операционный менеджмент

Операционный менеджмент. Раздел первый – персонал

□ Из каких блоков состоит ежедневная работа руководителя производства?

□ Наличие и расстановка персонала – кого надо и сколько?

□ Контроль квалификации персонала

□ Важность наличия должностных инструкций

□ Обучение – кого и чему учим

□ Системы контроля и мотивации для различного уровня персонала

Практикум-кейс «Разработка оптимальной системы мотивации для производственного персонала: проблемы и решения»

Операционный менеджмент. Раздел второй – продукция

□ Сырье – требования, где описываются и как контролируются

□ Технологические инструкции – кто их готовит и для чего они нужны

□ Паспорта готовой продукции – что это и для чего?

□ Несколько слов о безопасности продукции и ее прослеживаемости

- ▮ Работа с рекламациями

Операционный менеджмент. Раздел третий – оборудование

- ▮ На что обращаем внимание в первую очередь
- ▮ Какие ограничения есть на площадке по потребляемым ресурсам
- ▮ Описание и производительность каждой единицы оборудования
- ▮ Описываем технологические линии и расстановку оборудования. Смотрим наличие узких мест
- ▮ Как проводить ремонты и заказывать запасные части?
- ▮ Гигиена и санитария

Практикум-кейс «Составляем реестр производственных проблем»

Операционный менеджмент. Раздел четвертый – управление затратами

- ▮ Из чего складываются затраты
- ▮ Как определить себестоимость продукции
- ▮ Чем отличаются постоянные и переменные расходы
- ▮ Какими цифрами еще надо уметь управлять?

Бесплатное приложение ко 2 курса – Образцы должностных инструкций для персонала

День 3

Программы повышения эффективности

Программы повышения эффективности производства

- Для чего нужно постоянно увеличивать эффективность производства
- Нам чем основаны принципы бережливого производства
- Метод 6 sigma – что это такое?
- Теория ограничений – для чего она нужна

Система управления плановыми ремонтами и заказом запчастей

- Принципы системы ТО и Р
- Как внедрить в практику
- Как управлять заказом запасных частей
- Как эффективно построить график плановых остановок производства

Практикум-кейс «График ТОиР. Как правильно его составить и провести планирование заказа запасных частей?»

Что такое R&D

- Новые продукты – откуда берутся и зачем?
- Как подготовить план выпуска новых продуктов?
- Новые технологии – кто инициатор и зачем?
- Новое оборудование – какие критерии покупки?
- Учимся работать в CRM

Формирование производственного бюджета

- ▮ Как правильно провести планирование бюджета
- ▮ Принципы учета производственных затрат
- ▮ Из чего складывается прибыль организации
- ▮ Как правильно читать производственный бюджет

Практикум-кейс «Составляем производственный бюджет. Разделение затрат на постоянные и переменные – как свести их воедино?»

Метрики эффективности производства и подведение итогов курса

- ▮ Каковы плановые показатели эффективности производства
- ▮ Каковы финансовые показатели эффективности производства
- ▮ Как работать с этими показателями – это то, чему мы должны были научиться
- ▮ Обратная связь: сбор пожеланий и ответы на вопросы участников

Бесплатное приложение к 3 дню курса – Шаблон формы производственного бюджета