Moscow Business School
Leadership Energy

Бюджетирование и управленческая отчетность с помощью Excel

Формат обучения: Очно | Онлайн

Срок обучения: 2 дня

Время проведения: ежедневно с 10:00 до 17:30

Дата начала: 19.03.2026

Место проведения: Ленинский проспект, д. 38А, город Москва

Выдаваемые документы: Удостоверение о повышении квалификации или Сертификат Moscow Business School

Программа обучения

День 1

Бюджетирование как элемент системы управления предприятием

- Бюджетный процесс, основные этапы, параметры и проблемы внедрения
- Функционал участников бюджетного процесса
- Ответственность и регламентация в бюджетном процессе

Технология постановки бюджетного управления

- Статьи бюджетов
- Финансовые показатели
- Техника построения формата бюджетов
- Планирование, анализ и корректировка бюджета
- Фактическое исполнение бюджета
- Анализ фактического исполнения бюджета (структурный анализ, факторный анализ, анализ безубыточности, анализ финансовых коэффициентов)

Практикум-кейс «Разработка бюджетной структуры и основного бизнес-

процесса предприятия»

Традиционные и уникальные форматы отчетов

- Создание сводных таблиц и управление ими
- Анализ плана и факта с помощью сводных таблиц
- Построение интерактивного отчета на один лист с использованием срезов и временных шкал

Основные разделы Excel и их применение

- Формулы и функции
- Сводные таблицы
- Надстройки
- Средства работы с датами, таблицами, текстами
- Макросы

Основные задачи при работе с Excel

- Сбор и группировка данных
- Анализ данных и формирование отчетов
- Изменение формата отчетов при изменении запросов бизнеса
- Ускорение и упрощение ввода информации (например, в бюджетах)
- Обеспечение коллективной работы
- Разработка универсального формата представления и хранения данных для бюджетирования

Удобные структуры данных

Практикумы:

- Выработка отчетных форм и форм бюджетов верхнего уровня, которые легко получаются из стандартного формата данных
- Переформатирование уже имеющихся данных в универсальный формат

День 2

Правила, способы и инструменты ввода и хранения исходных данных

Объединение данных и получение первичных расчетных результатов

Комбинирование функций и получение отчетов, обновляющихся в автоматическом режиме

Системы файлов и автоматический обмен данными при организации бюджетирования

Защита данных и файлов

Организация многопользовательской работы

Способы повышения эффективности работы с большим массивом данных

Использование стандартных функций Excel для экономии ресурсов, ускорения обработки и сокращения влияния субъективных факторов

Получение отчетов из базы данных с помощью инструментов Excel

- Бюджеты движения денежных средств
- Бюджеты доходов и расходов
- Бюджет по балансовому листу
- Бюджеты использования рабочего времени и загрузки сотрудников и основных средств

Практикум «Доработка стандартных бюджетных форм в пользу более развитой аналитики»