

Управление изменениями: HR в период неопределенности

Срок обучения:

Время проведения: ежедневно с 10:00 до 17:30

Выдаваемые документы: Удостоверение о повышении квалификации
или Сертификат Moscow Business School

Программа обучения

Изменения в компании

- Принятие решений по изменениям в условиях неопределенности
- Цели и задачи изменений и инноваций в компании
- Высокая скорость изменений как стресс-фактор для персонала
- Результаты изменений
- Ожидаемые преимущества изменений
- Риски изменений для компании

Барьеры и сопротивления изменениям

- Сотрудники в период изменений: те, кто выиграют и те, кто проиграют
- Признаки и виды сопротивлений сотрудников
- Типовые сопротивления изменениям: скрытое и открытое сопротивление, затягивание выполнения задач, отказ от новых задач, интриги и слухи в компании
- Лидеры, нелояльные к изменениям: как с ними работать?
- Нейтрализация барьеров к изменениям
- Мониторинг обратной связи с персоналом в период изменений
- Профилактика барьеров к изменениям

Подготовка персонала к изменениям. Проведение изменений в компании

- Принятие решений по изменениям в оценке персонала и оплате труда: внедрению грейдов, KPI, ССП
- Внутренний PR в период изменений

- Выбор лидера перемен и команды реформаторов
- Адаптивный интеллект лидера изменений
- Неформальные агенты инноваций
- Работа с возражениями сотрудников
- Разработка внутреннего документа по нейтрализации барьеров к изменениям (опыт российских компаний)

Изменения и внедрение новых корпоративных стандартов

- Проведение пилота
- Получение результатов
- Технологии внедрения корпоративного стандарта: назначение ответственных, озвучивание и визуализация

Практикум «Разработка проекта по внедрению изменений в компании»