Moscow Business School

Говорить и показывать: мастерская презентаций и публичных выступлений

Формат обучения: Очно

Срок обучения: 2 дня

Время проведения: ежедневно с 10:00 до 17:30

Дата начала: 14.01.2027

Место проведения: Ленинский проспект, д. 38А, город Москва

Выдаваемые документы: Удостоверение о повышении квалификации или Сертификат Moscow Business School

Программа обучения

День 1

Подготовка презентации

Сценарный план презентационной речи

- Архитектура текста и алгоритм выступления. «Эффект края» в публичной речи. Примеры удачного начала и окончания выступления
- Структура академической речи. Классификация аргументов. Методы аргументации
- Базовые конструкции экспертной/презентационной речи
- Сюжетные истории в деловых коммуникациях

Практикумы:

- Упражнение «Пишем вступительную и заключительную часть презентационной речи»
- Упражнение «Формулируем тезисы и подбираем аргументы/контраргументы»
- Упражнение «Подготовка презентационной речи и разбор

типичных ошибок»

Цели и виды деловых презентаций

- Презентация продукта: структура и контент. Основные типы маркетинговых презентаций
- Использование презентаций в корпоративных коммуникациях. Методические особенности корпоративных презентаций
- Презентации для привлечения финансирования проекта. Оптимизация формы «максимум в минимуме»
- Презентации как образовательные технологии
- Отбор материала и формирование визуального контента. Соблюдение авторских прав при использовании изображений и текстов

День 2

Настраиваемся на выступление: техника речи

- Компоненты техники речи
- Голос как инструмент коммуникации. Основные правила гигиены голоса
- Типы дыхания и их характеристики
- Принципы логического анализа текста

Практикумы:

- Упражнение «Включаем голос: речевые и вокальные упражнения»
- Упражнение «Настройка дыхания: как поставить звук на опору»
- Упражнение «Мастерство скороговорки: работаем с артикуляцией»
- Упражнение «Действие голосом: интонация и подача звука. Расширяем «круги внимания»
- Кейс «Логический разбор текста»

Взаимодействие с аудиторией в процессе презентации

- Ролевые аспекты публичных выступлений. Создание имиджа спикера
- Установление контакта со слушателями. Этапы положительного влияния
- Невербальные коммуникации: эффективные приёмы подачи информации без слов
- Некорректные оппоненты: как реагировать на реплики. Практика ответов на вопросы во время выступления
- Психологическая устойчивость и отражение агрессии
- Актуальные техники регулирования конфликтных ситуаций

Практикумы:

- Упражнение «Говорим без слов и формирует невербальные послания»
- Упражнение «Вернуть подачу: учимся отвечать на неудобные вопросы»
- Упражнение «Отработка конструктивного навыка выхода из конфликтной ситуации»